МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНОВ СЛАВЫ ПАВЛА ИЛЬИЧА АРЧАКОВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН СТАНИЦА СТАРОЩЕРБИНОВСКАЯ

прика3

От <u>1 сентября</u> 2020 г.

СТАНИЦА СТАРОЩЕРБИНОВСКАЯ

№ 148

О недопущении незаконного сбора денежных средств в в МБОУ СОШ № 2 им. П.И. Арчакова ст. Старощербиновская

В соответствии со статьей 43 Конституции Российской Федерации, части 3 статьи 5 и пункта 3 части 2 статьи 8 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 4 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» №, Федеральным законом от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», письмом министерства образования, науки и политики Краснодарского края 19 июля 2019 года молодежной 47-01-13-14677/19 «О недопущении незаконных сборов денежных средств родителей обучающихся», приказываю:

1.Утвердить примерный комплекс мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей, обучающихся МБОУ СОШ № 2 им. П.И. Арчакова ст. Старощербиновская (прилагается).

2.Назначить ответственными за выполнение примерного комплекса мер: Соломаха Н.Н.- заместителя директора по воспитательной работе, Чекушкину Т.И.- заместителя директора по учебно - воспитательной работе, Медведева А.Ю.- заведующего хозяйством, классных руководителей 1-11 классов, Мащенко П.С.- ответственного за работу сайта образовательной организации.

3. Заведующему хозяйством Медведеву А.Ю.:

1) привести в соответствие с действующим законодательством локальные акты образовательных организаций, регулирующие привлечение и расходование дополнительных финансовых средств.

2) предоставлять ежегодно публичные отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в образовательной

организации;

3) обеспечить размещение полной, объективной информации о порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в образовательной организации в доступном для родителей (законных представителей) месте.

4.Отвественному за работу сайта - Мащенко П.С.:

1) обеспечить актуальность информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в разделе «Противодействие незаконному сбору денежных средств»:

-гиперссылки на баннеры региональной постоянно действующей «горячей линии « по вопросам незаконных сборов денежных средств в

образовательных организациях»;

- адреса электронных приемных (в том числе правоохранительных и контрольно - надзорных органов) по вопросам незаконных сборов денежных средств в образовательных организациях;

- гиперссылки на баннеры муниципальной постоянно действующей «горячей линии» по вопросам сборов денежных средств в образовательных

организациях;

-телефона «горячей линии» образовательной организации с указанием

фамилии, имени, отчества ответственного за прием звонков;

-перечня услуг, оказываемых образовательной организацией гражданам бесплатно с федеральными государственными образовательными

стандартами на базовом и профильном уровне);

-сведений о возможности, порядке и условиях внесения физическими лицами и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизма принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, об осуществлении контроля за их расходованием;

-отчетов о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств образовательной организации (при наличии средств в прошедшем

календарном году);

5. Классным руководителям:

-довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о постоянно действующей «горячей линии», открытой министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (телефон: +7 (861) 234-60-55 и +7(861) 231-38-53, ссылка на официальный сайт https// minobr.krasnodar.ru/ministerstvo/control/ и nadz-i-kontrol-v-sfere-obrazov|net-poboram.php?sphrase_id=21421) и управлением образования администрации муниципального образования Щербиновский район, по вопросам незаконных денежных сборов в образовательных организациях (официальный сайт управления образования http://uo-moshr.ru).

-проводить родительские собрания с целью разъяснения норм действующего законодательства, регулирующего порядок привлечения и использования благотворительных средств в образовательных организациях.

6. Педагогическим работникам МБОУ СОШ № 2 им. П.И. Арчакова

ст. Старощербиновская:

1) неукоснительно исполнять требования Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 7 февраля 1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении оказания платных образовательных услуг»

2) не допускать неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации, принуждения со стороны родительской общественности к сбору

денежных средств, внесению благотворительных взносов;

3) принимать оплату за предоставление платных образовательных услуг, целевые взносы и добровольные пожертвования посредством безналичных расчетов на лицевой счет образовательной организации;

4) организовать планомерную работу по профилактике недопущения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных

представителей);

5) разработать комплекс мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей, обучающихся и воспитанников образовательной организации в соответствии с примерным комплексом мер;

7. Заместителю директора по ВР Соломаха Н.Н.:

педагогического собраний повестки 1) ежегодно включать вопрос о предупреждении собраний родительских коллектива, незаконного сбора денежных средств, информировать о номерах «горячей линии», адресах электронных приемных (в том числе правоохранительных органов), которыми могут воспользоваться и контрольно - надзорных обучающиеся, их родители (законные представители) в случаях, когда действие руководства и других сотрудников организации нарушают из права и законные интересы.

2) постоянно информировать педагогических работников образовательной организации о недопущении неправомерных сборов денежных средств с обучающихся и их родителей (законных

представителей).

3) организовать мониторинг мнения родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц (1 раз в год);

8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 2 им. П.И. Арчакова

ст. Старощербиновская

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН приказом директора от 1 сентября 2020 г. № 148

Примерный комплекс мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей, обучающихся МБОУ СОШ № 2 им. П.И. Арчакова ст. Старощербиновская

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Периодичность проведения мероприятия	Ответственные
1	Проведение информационно - просветительской работы с работниками, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по недопущению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей обучающихся)	Текущий учебный год	Постоянно	Директор Сапотько О.А.
2	Разработка (корректировка, внесение изменений) локальных актов (положения, форм договоров)			-директор Сапотько О.А., -заместитель директора по воспитательной

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН приказом директора от 1 сентября 2020 г. № 148

Примерный комплекс мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей, обучающихся МБОУ СОШ № 2 им. П.И. Арчакова ст. Старощербиновская

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Периодичность проведения мероприятия	Ответственные
1	Проведение информационно - просветительской работы с работниками, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по недопущению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей обучающихся)	Текущий учебный год	Постоянно	Директор Сапотько О.А.
2	Разработка (корректировка, внесение изменений) локальных актов (положения, форм договоров)			-директор Сапотько О.А., -заместитель директора по воспитательной

	образовательной организации о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательного учреждения, а также осуществления контроля за их			работе Соломаха Н.Нзаведующий хозяйством Медведев А.Ю.
3	расходованием. Размещение на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»	сентябрь	Постоянно	-Заместитель директора по воспитательной работе Соломаха Н.Н.
	информации о постоянно действующих «горячих			-Ответственный за работу сайта
	линиях» регионального, муниципального уровнях и «горячей линии» образовательной организации, а также адресов электронных приемных (в том числе			образовательного учреждения Мащенко П.С.
	правоохранительных и контрольно — надзорных органов), необходимых в случаях, когда действия руководства и других сотрудников образовательной	*		
	организации нарушают права и законные интересы родителей	1	,	

	(законных			
	представителей).			
	Обеспечение функционирования «горячей линии» в образовательной организации по приему обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных	В течение календарного года	постоянно	Заместитель директора по воспитательной работе Соломаха Н.Н.
	представителей)			
	Обеспечение предоставления гражданам — потребителям услуг в качестве дополнительной и достоверной информации о деятельности образовательной	Текущий учебный год	Постоянно	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе Чекушкина Т.И.
-	организации Обеспечение открытости	* ** #00##########	па официальном саі	йте образовательной
5	организации в сети «Инт	и доступности тепнет»	на официальном са	ите образовательном
6.1	Сведений о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных	Текущий учебный год	постоянно	-Заместитель директора по учебно- воспитательной работе Чекушкина Т.И.,

6.2	Отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств	До 1 февраля, года следующего за отчетным	ежегодно	-Заместитель директора по воспитательной работе Соломаха Н.НЗаведующий хозяйством Медведев А.Ю.
7	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации по вопросам привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов.	До 1 марта текущего учебного года	Ежегодно	Заместитель директора по воспитательной работе Соломаха Н.Н.
8	Проведение мониторинга обеспеченности образовательной организации учебными пособиями и учебниками	До 1 октября текущего года	Ежегодно	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе Чекушкина Т.И., заведующий библиотекой Арчакова О.Г.

Директор МБОУ СОШ № 2 им. П.И. Арчакова ст. Старощербиновская

MEON COM № 5 NW. LI'N' SALAYAYOBY CI' CLADOMEDEN HOBCKAN

oficef

О.А. Сапотько