

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 2  
им. П.И.Арчакова  
ст. Старощербиновская

\_\_\_\_\_ О.А.Сапотько

**ДОРОЖНАЯ КАРТА  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 2  
имени полного кавалера орденов Славы Павла Ильича Арчакова муниципального образования Щербиновский район  
ст. Старощербиновская в 2025 - 2026 учебном году**

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
1	2	3	4
<b>1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b>			
1.1	Подготовка статистико-аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА- 9) и итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА - 11) и заслушивание анализа на заседании педагогического совета.	июль – август 2025 года	зам. директора по УВР
1.2	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9, 11 классов 2026 года, получивших соответствующий аттестат об общем образовании	сентябрь-октябрь 2025 года	зам.директора по УВР, кл. руководители

1.3	Мониторинг претендентов на получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» (1,2 степени)	октябрь 2025-январь 2026 года	зам.директора по УВР, руководители ШМО
1.4	Мониторинг подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок выпускникам 2026 года и результатов ЕГЭ для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	Июль-август 2026 года	зам.директора по УВР, руководители ШМО
1.5	Проведение анализа результатов работы, по подготовке к ГИА в 2026 году, в том числе анализ нарушений и «зон риска».	июль-август 2026 года	зам.директора по УВР

## **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов**

2.1	Участие в разъяснительной работе для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ЕГЭ, ОГЭ	октябрь 2025 года	зам.директора по УВР, учителя-предметники
2.2	Организация дополнительных занятий: 1) для обучающихся 9. 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) для обучающихся 9. 11 классов по учебным предметам по выбору	октябрь 2025 - май 2026 года	учителы-предметники, учащиеся 9-х, 11-х классов
2.3	Подготовка к повторному участию в ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании в основной период ГИА- 2026 (по необходимости)	июль - сентябрь 2026 года	зам.директора по УВР, учителя-предметники
2.4	Участие в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА	по отдельному графику	зам.директора по УВР, учителя-предметники
2.5	Проведение пробных экзаменов для учащихся 9-х,11-х классов (по графику); в форме ОГЭ для обучающихся 9 классов	с октября 2025 по март 2026 года	учителы-предметники, учащиеся 9-х, 11-х
2.6	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам обучения написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы, истории, иностранных языков) и доклада (для учителей обществознания)	в течение года	зам.директора по УВР, учителя-предметники
2.7	Проведение тренировочных мероприятий: в форме ЕГЭ для обучающихся 11 классов; в форме ОГЭ для обучающихся 9 классов	январь 2026 года, февраль 2026 года, март 2026 года	учителы-предметники, учащиеся 9-х, 11-х классов

<b>III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА</b>				
3.1	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	октябрь 2025 года	зам.директора по УВР	
3.2	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах о проведении итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2025 года. январь, апрель 2026 года	зам.директора по УВР	
3.3	Подготовка распорядительных документов (приказов) по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	январь 2026 года	зам.директора по УВР	
3.4	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в т.ч. рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний; по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	ноябрь - декабрь 2025 года	зам.директора по УВР	
<b>V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
5.3	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий (без участников и с участниками ГИА)	По графику Рособрнадзора:	зам.директора по УВР учителя-предметники учащиеся 11 –х классов	
5.4	Организация проведения региональных тренировочных мероприятий (без участников и с участниками ГИА-9 и ГИА-11)	февраль - май 2026 года	зам.директора по УВР учителя-предметники учащиеся 11 –х, 9-х классов	
5.5	Участие в обучающих семинарах, совещаниях по вопросам качества организации и проведения информационно-разъяснительной работы со всеми категориями участников ГИА-9 и ГИА-11: лицами, привлекаемыми к подготовке и проведению ГИА. обучающимися и их родителями (законными представителями), участниками ЕГЭ	ноябрь 2025 года - май 2026 года	зам.директора по УВР	
5.6	Участие в вебинарах по подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО муниципального образования	ноябрь 2025 года	зам.директора по УВР	
5.7	Участие в вебинарах по подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования в ОО муниципального образования	ноябрь 2025 года	зам.директора по УВР	

5.8	Мониторинг прохождения подготовки на федеральной Учебной платформе работниками и общественными наблюдателями ППЭ ГИА-11	февраль - апрель 2025 года	зам.директора по УВР
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------

## **VI. Организационное сопровождение ГИА**

6.1	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	3 декабря 2025 года	зам.директора по УВР учителя-предметники учащиеся 11-х классов
6.2	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительный сроки	11 февраля 2025 года	зам.директора по УВР учителя-предметники учащиеся 9-х классов
6.3	Организация проведения ГИА по единому федеральному расписанию в досрочный период. в основной период в дополнительный период	февраль 2026 года, март - апрель 2026 года, май - июль 2026 года. сентябрь 2026 года	зам.директора по УВР учителя-предметники учащиеся 11 –х, 9-х классов
6.4	Внесение сведений в РИС по графику, утвержденному Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее - ФЦТ)	по графику ФЦТ	зам.директора по УВР
6.5	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2025 года - май 2026 года	зам.директора по УВР
6.6	Организация мониторинга движения выпускников в муниципальных образованиях края. Сверка списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё	ежемесячно ноябрь 2025 года - май 2026 года	зам.директора по УВР
6.7	Региональные тренировочные мероприятия для ППЭ ГИА-11	март - май 2026 года	зам.директора по УВР учителя-предметники учащиеся 11-х классов
6.8	Региональные тренировочные мероприятия для ППЭ ГИА-9: по русскому языку без обучающихся по математике с обучающимися	март - май 2026 года	зам.директора по УВР учителя-предметники учащиеся 9-х классов

## **VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА**

7.1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	но графику Рособрнадзора и медиа- плану	зам.директора по УВР
7.2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта школы, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ);</li> <li>2) о сроках проведения Итогового сочинения (изложения);</li> <li>3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);</li> <li>4) о сроках проведения ГИА-11, о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11. местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период);</li> <li>5) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (досрочный период);</li> <li>6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период);</li> <li>7) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (основной период);</li> <li>8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период)</li> <li>9) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (дополнительный период);</li> <li>10) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА - 11 (дополнительный период).</li> </ul>	<p>ноябрь 2025 года</p> <p>декабрь 2025 года</p> <p>февраль 2026 года</p> <p>апрель 2026 года</p> <p>август 2026 года</p>	зам.директора по УВР классные руководители 11-х классов

7.3	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта министерства, специализированных сайтов, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА - 9 по учебным предметам;</li> <li>3) о сроках проведения ГИА-9;</li> <li>4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период);</li> <li>6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период);</li> <li>7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);</li> <li>8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период);</li> <li>9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период);</li> <li>10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)</li> </ul>	<p>до 25 декабря 2025 года</p> <p>до 30 декабря 2025 года</p> <p>до 1 февраля 2026 года</p> <p>до 8 января 2026 года</p> <p>до 20 марта 2026 года</p> <p>до 20 марта 2026 года</p> <p>до 20 апреля 2026 года</p> <p>до 20 апреля 2026 года</p>	зам.директора по УВР классные руководители 9-х классов
7.4	<p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2026 году:</p> <p>ГИА -11 ГИА -9</p>	по отдельному графику	зам.директора по УВР классные руководители 9-х, 11-х классов
7.5	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	педагоги-психологи

7.6	<p>Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2026 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) о выборе предметов для сдачи ГИА.</li> <li>2) о психологической готовности к ГИА.</li> <li>3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА.</li> <li>4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА,</li> <li>5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций.</li> <li>6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.</li> </ol>	март - апрель 2026 года	зам.директора по УВР классные руководители 9-х, 11-х классов
7.7	Участие в мероприятиях межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организаций и проведения ГИА-9, ГИА-11	ноябрь 2025 года - февраль 2026 года	зам.директора по УВР
7.8	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	октябрь 2025 года - сентябрь 2026 года	зам.директора по УВР
7.9	Обеспечение работы школьного сайта, официальных страниц в социальных сетях, с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2026 году	ноябрь 2025 года - сентябрь 2026 года	зам.директора по УВР

заместитель директора по УВР  
 МБОУ СОШ № 2 им. П. И. Арчакова  
 ст. Старошербиновская

Чекушкина Т.И.